



## AGENDA DE TRABAJO

Versión: 01

AGENDA	<b>Lugar:</b>	<b>SOCIEDAD DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DE BUENAVENTURA</b>
	<b>Fechas:</b>	Junio 11, 18 Y 25 - Julio 2, 9, 16, 23 y 30 DE 2026
	<b>Intensidad:</b>	32 horas.
	<b>Horario:</b>	De 2:00 p.m. 6:00 p.m
DE	<b>Instructor:</b>	<b>Julián Andrés Ortega Paredes</b>
	<b>Participantes:</b>	Funcionarios de la empresa SOCIEDAD DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DE BUENAVENTURA
	<b>Justificación</b>	<p>Mejorar la calidad, el desempeño y la competitividad es una exigencia creciente para las organizaciones en el mundo, por lo cual las respuestas a esta exigencia han sido muy variadas a lo largo de los años.</p> <p>Evaluar los procesos con el fin de mejorar las operaciones de una organización y alcanzar sus objetivos, hacen de las auditorias uno de los procesos más importantes en los modernos Sistemas de Gestión, que permite detectar la verdadera mejora continua de los procesos, identificar riesgos, permite generar ahorros y utilidades para la organización.</p> <p>Las auditorias tienen indudables ventajas para la organización, posibilitando los siguientes beneficios:</p>
	<b>TRABAJO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tomar decisiones con base a la situación de la gestión de calidad mostrada por las auditorias.</li> <li>- Permiten obtener una comparación de los procedimientos de gestión de calidad que la organización tiene documentados con las prácticas observadas.</li> <li>- Identifica las mejoras existentes en los diferentes procesos de gestión de la calidad de la organización.</li> <li>- Lograr mejora en la comunicación interna.</li> <li>- Descubrir posibles oportunidades en lo referente a eliminación de residuos, lo cual es un aspecto que juega especial importancia en la eficiencia de la fabricación.</li> <li>- Identificar deficiencias en la forma en que los</li> </ul>



Regional Valle

Centro Nacional de Asistencia Técnica a la Industria - ASTIN

## AGENDA DE TRABAJO

Código:  
9230-FP-F-200

Versión: 01

Página

diferentes procesos de la organización han sido definidos.

- Plantear las acciones correctivas y preventivas a aplicar a fin de poner solución a las no conformidades detectadas.
- Controlar que la aplicación de tales acciones correctivas y preventivas se ha realizado de manera efectiva y en el tiempo adecuado.
- Proponer recomendaciones para optimizar las prácticas de gestión de la calidad, logrando reducir costos.
- Promover la mejora continua de los procesos de la organización, pues mediante las acciones correctivas y eliminación de problemas en conjunto con las acciones preventivas, es posible obtener importantes beneficios en el

### Objetivo General


Identificar los procesos de auditorías internas en las organizaciones, a partir de la Norma ISO 19011:2018. "Directrices para la Auditoría de los Sistemas de Gestión" que establece métodos y técnicas que le permitan conducir auditorías de sistemas de gestión.

### Objetivos Específicos


- Identificar las fases del proceso de Auditoría del Sistema de Gestión.
- Identificar los principales conceptos de auditoría.
- Reconocer los métodos y técnicas para realizar auditorías internas.
- Reconocer los elementos de un Plan de Auditoría.
- Preparar Listas de Verificación con enfoque en procesos.
- Elaborar la agenda para una reunión de apertura.
- Identificar tipos de hallazgos de auditoría y clasificarlos.

### Metodología:


La metodología está dada por la combinación de diferentes estrategias pedagógicas tales como:

 Regional Valle	Centro Nacional de Asistencia Técnica a la Industria - ASTIN  <b>AGENDA DE TRABAJO</b>	Código: 9230-FP-F-200  Versión: 01  Página
---	--	---

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- La participación entre el instructor y el aprendiz sobre un determinado tema.</li> <li>- Exposiciones de parte del instructor referentes al tema.</li> <li>- Actividades lúdicas de presentación y conocimiento cuyo objetivo es crear grupos de trabajo, buscando afinidades y cohesión.</li> <li>- Actividades por fuera del ambiente de aprendizaje con el fin de aprovechar los espacio de la institución.</li> <li>- Realización de talleres grupales.</li> <li>- Presentación de videos</li> <li>- Estudio de casos para su análisis.</li> <li>- Presentaciones en Power Point</li> </ul>
<b>CALENDARIO:</b>	<b>ACTIVIDADES:</b>
<b>JUNIO 11 DE 2026</b>	
2:00 PM – 2:30 PM	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participar en la presentación de la agenda de trabajo y asistentes.</li> </ul>
2:30 PM – 3:45 PM	Participar en la Representación gráficamente de un proceso de auditoria con los materiales entregados.
3:45 PM – 4:15 PM	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Break</li> </ul>
4:15 PM. – 6:00 PM	Participar en la socialización y retroalimentación por parte del instructor.
<b>JUNIO 18 DE 2026</b>	
2:00 PM – 2:30 PM	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificar terminología referente a las auditorías internas.</li> </ul>
2:30 PM – 3:45 PM	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participar en el taller, juego de Palabras buscando términos y su definición.</li> </ul>
3:45 PM – 4:15 PM	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Break</li> </ul>
4:15 PM. – 6:00 PM	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participar en la retroalimentación de los términos, definiciones, frases claves en los procesos de auditorías a sistemas de gestión. Retroalimentación por parte del instructor.</li> </ul>
<b>JUNIO 25 DE 2026</b>	
2:00 PM – 2:30 PM	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reconocer la importancia y las generalidades de las auditorías interna en las organizaciones (Objetivo de realizarlas, Cuándo</li> </ul>

 Regional Valle	Centro Nacional de Asistencia Técnica a la Industria - ASTIN  <b>AGENDA DE TRABAJO</b>	Código: 9230-FP-F-200  Versión: 01  Página
---	--	---

	realizarlas, Frecuencia, Resultados esperados, Tipos de Auditorias, Quiénes intervienen, Características de un auditor, Principios de Auditoria, Funciones y Responsabilidades).
2:30 PM – 3:00 PM	<ul style="list-style-type: none"> <li>Break</li> </ul>
3:00 PM – 4:00 PM	<ul style="list-style-type: none"> <li>Participar en el estudio del numeral 9.2 de la Norma ISO 9001:2015 como requisitos de Auditoria Interna.</li> </ul>
4:00 PM. – 6:00 PM	<ul style="list-style-type: none"> <li>Participar en la retroalimentación por parte del instructor.</li> </ul>
<b>JULIO 2 DE 2026</b>	
2:00 PM – 2:30 PM	<ul style="list-style-type: none"> <li>Identificar las fases de una auditoria (Planificación, Preparación, Ejecución, Informe, Seguimiento).</li> </ul>
2:30 PM – 3:45 PM	<ul style="list-style-type: none"> <li>Participar en la presentación de la fase de planificación y preparación de la auditoria (Programa de Auditoria, Planes de Auditoria, Revisión Documental, Elaboración de Listas de Chequeo).</li> </ul>
3:45 PM – 4:15 PM	<ul style="list-style-type: none"> <li>Break</li> </ul>
4:15 PM. – 6:00 PM	<ul style="list-style-type: none"> <li>Participar en el <b>Taller N° 1</b> Elaboración una Lista de Chequeo para auditoria teniendo en cuenta las directrices dadas por el instructor para reafirmar la metodología referente a la planificación y preparación de la auditoria Interna.</li> </ul>
<b>JULIO 9 DE 2026</b>	
2:00 PM – 3:30 PM	<ul style="list-style-type: none"> <li>Identificar la fase de ejecución de la auditoria (Reunión de Apertura, Recolección de la Evidencia Objetiva, Reunión de Cierre, Componentes para la redacción de los hallazgos, Redacción de hallazgos)</li> </ul>
3:30 PM - 3:45 PM	<ul style="list-style-type: none"> <li>Break</li> </ul>
3:45 PM – 6:00 PM	<ul style="list-style-type: none"> <li>Participar en la realización en forma grupal práctica, sobre la metodología para la ejecución de la auditoria Interna.</li> </ul>
<b>JULIO 16 DE 2026</b>	
2:00 PM – 2:30 PM	<ul style="list-style-type: none"> <li>Participar en la presentación de la fase de Informe de auditoría (Redacción del Informe de Auditoria, Contenido, Reporte de los Hallazgos)</li> </ul>

 Regional Valle	Centro Nacional de Asistencia Técnica a la Industria - ASTIN  <b>AGENDA DE TRABAJO</b>	Código: 9230-FP-F-200  Versión: 01  Página
---	--	---

2:30 PM – 3:00 PM	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Break</li> </ul>
3:00 PM – 4:00 PM	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participar en el <b>Taller N° 2</b> Elaboración de un Informe de Auditoría teniendo en cuenta las directrices dadas por el instructor.</li> </ul>
4:00 PM. – 6:00 PM	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participar en la retroalimentación grupal del taller N° 2</li> </ul>

### JULIO 23 DE 2026


2:00 PM – 2:30 PM	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participar en la presentación de la fase de Seguimiento de la auditoría (Verificación de la eficacia de las acciones)</li> </ul>
2:30 PM – 3:45 PM	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificar la metodología para generar planes de acción producto de los hallazgos encontrados en la auditoría Interna.</li> </ul>
3:45 PM – 4:15 PM	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Break</li> </ul>
4:15 PM. – 6:00 PM	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participar en el <b>Taller N° 3</b> Realiza las fases de auditoría, retroalimentación de parte del instructor.</li> </ul>



### JULIO 30 DE 2026

2:00 PM – 2:30 PM	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificar la metodología para evaluar el desempeño del equipo auditor.</li> </ul>
2:30 PM – 3:45 PM	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participar en la Simulación de un caso práctico basado en una auditoría de la calidad: Revisión documental, búsqueda de evidencias, redacción de no conformidades y presentación del informe final.</li> </ul>
3:45 PM – 4:15 PM	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Break</li> </ul>
4:15 PM. – 6:00 PM	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizar Integración con los colaboradores sobre las fortalezas y debilidades del curso. Preguntas y aclaración de dudas.</li> </ul>

### **Resultados y/o Productos:**

- Taller N° 1
- Taller N° 2
- Taller N° 3
- Presentaciones
- Casos prácticos
- Carteleras

 Regional Valle	Centro Nacional de Asistencia Técnica a la Industria - ASTIN  <b>AGENDA DE TRABAJO</b>	Código: 9230-FP-F-200  Versión: 01  Página
---	--	---

Elaborada por: Julián Andrés Ortega Paredes	Firma: 	Fecha: Mayo 20 de 2026
Ajustada por: Luis Eduardo Gómez S.	Firma: 	Fecha: Mayo 20 de 2026